

**Procedury realizacji zajęć obowiązujące w  
Szkołe Podstawowej nr 12 Specjalnej im. św. Łukasza w Rudzie Śląskiej  
w związku z ogłoszonym stanem epidemii COVID-19.**

1. Zajęcia w szkole odbywają się wyłącznie za zgodą rodzica/prawnego opiekuna dziecka lub pełnoletniego ucznia. Prosimy rozważyć możliwość edukacji zdalnej.
  2. W celu ustalenia harmonogramu zajęć należy skontaktować się telefonicznie lub drogą e-mailową z wychowawcą, nauczycielem prowadzącym zajęcia lub sekretariatem szkoły.. W momencie umawiania zajęć rodzic jest informowany o warunkach pracy szkoły w związku z COVID-19. Brak zgody na warunki pracy szkoły i stosowanie środków ochronnych jest jednoznaczne z odmówieniem zgody na zajęcia.
  3. Przed zajęciami pracownik szkoły kontaktuje się z rodzicem celem przekazania warunków obecności dziecka w szkole (potwierdzenie zajęć, podanie numeru sali, w którym odbędą się zajęcia; informacja o koniecznych środkach ochrony osobistej w trakcie zajęć i pozyskanie informacji o stanie zdrowia dziecka).
  4. Na zajęcia do szkoły zarówno rodzic, jak i dziecko przychodzą zdrowi, bez objawów infekcji (np. katar, kaszel, gorączka, duszności) – dzieci i rodzice z objawami infekcji zostaną zobowiązani do opuszczenia szkoły.
  5. W przypadku powzięcia podejrzenia o występowaniu gorączki pracownik szkoły dokonuje pomiaru temperatury rodzicowi i dziecku.
  6. W szkole należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności( osłona ust i nosa, rękawiczki lub dezynfekcja i częste mycie rąk przy czym obowiązek ten nie dotyczy dzieci do 4 roku życia, dzieci których stan zdrowia na to nie pozwala lub wynika to z silnego dyskomfortu). W przypadku dzieci niepełnosprawnych intelektualnie, z całościowymi zaburzeniami rozwoju zasady takie powinny być ustalane indywidualnie.
  7. Na terenie szkoły należy zachować odstęp 2 m od innych osób.
  8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli uczeń posiada szafkę. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
  9. Obowiązkowo należy poddać się kontroli temperatury i zdezynfekować ręce po wejściu do szkoły. Płyn jest dostępny przy wejściu. Pomiaru temperatury dokonuje wyznaczony pracownik szkoły.
  10. Po wejściu do szkoły rodzic wypełnia oświadczenie o stanie zdrowia swojego i dziecka i poświadcza znajomość procedury. Następnie dziecko udaje się do klasy wskazanej w rozmowie telefonicznej, pod opieką nauczyciela. Nauczyciel prowadzący zajęcia jest odpowiedzialny za podopiecznego do momentu odebrania go przez rodzica.
  11. Zobowiązuje się rodziców do punktualności i przestrzegania ustalonych terminów, a także regularnego przypominania dzieciom o zasadach higieny (w tym regularnego mycia rąk, unikania dotykania okolic oczu i nosa).
- Informujemy, iż w celu zachowania wysokich standardów sanitarnych sale, sanitariaty oraz plac zabaw są regularnie dezynfekowane. Pracownicy szkoły wyposażeni są w środki ochrony osobistej.

## OŚWIADCZENIE

o stanie zdrowia na potrzeby

zajęć.....w Szkole Podstawowej nr 12

Specjalnej im. św. Łukasza w Rudzie Śląskiej

Oświadczam, że:

- stan zdrowia mój i mojego dziecka nie wskazuje na występowanie infekcji, czy objawów grypopodobnych (kaszel, katar, gorączka);
- ani ja, ani moje dziecko nie jesteśmy objęci kwarantanną, ani nie mieszkamy wspólnie z osobą objętą kwarantanną lub izolacją;
- ani ja, ani moje dziecko nie jesteśmy objęci nadzorem epidemiologicznym, ani nie kontaktujemy się z osobą objętą takim nadzorem;
- Zobowiązuję się do niezwłocznego zgłoszenia zmian w stanie zdrowia dziecka i członków najbliższej rodziny;
- poświadczam znajomość procedur realizacji zajęć obowiązujących w Szkole Podstawowej nr 12 Specjalnej im. św. Łukasza w Rudzie Śląskiej w związku z ogłoszonym stanem epidemii COVID-19
- Wyrażam zgodę na bezdotykowe badanie temperatury ciała dziecka i rodzica;
- Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach w bezpośrednim kontakcie z pracownikami szkoły.

.....

.....

Numer telefonu do kontaktu w sytuacjach nagłych, data i czytelny podpis